

C. Załączniki do wniosku o certyfikację

- Kopia dowodu osobistego lub paszportu
- Kopie świadectw wykształcenia zawodowego
- Kopie świadectwa udziału w szkoleniach NDT
- Kopie świadectw egzaminów kwalifikacyjnych
- Zaświadczenie o zdolności widzenia (nie starsze niż 1 rok)
- Certyfikaty (nie wymagane przy pierwszej certyfikacji)
- Poświadczenie o doświadczeniu w badaniach NDT (formularz - załącznik do wniosku o certyfikację)
- Kodeks postępowania – Zasady etyki zawodowej (formularz - załącznik do wniosku o certyfikację)

D. Ogólne oświadczenia / zobowiązania związane ze zleceniem certyfikacji

Zapewniam, że wszystkie podane przeze mnie informacje do procesu certyfikacji są prawdziwe.

Zgadzam się, że

- udzielona mi certyfikacja zostaje wprowadzona na ogólnie dostępną listę posiadaczy certyfikatów. To oznacza, że Jednostka Certyfikująca została do tego upoważniona przeze mnie jako posiadacza certyfikatu oraz do udzielania informacji na temat zakresu i ważności wydanego przeze mnie certyfikatu
- spełniam wymagania certyfikacyjne i przekazuję informacje wymagane w tym celu przez jednostkę certyfikującą.

Jest mi wiadomo, że

- Jednostka Certyfikująca Systemy i Personel TÜV Thüringen e.V. pozostaje właścicielem certyfikatu.
- nieprawidłowe informacje lub niewłaściwe użycie czy też wprowadzające w błąd użycie certyfikatu może doprowadzić do cofnięcia certyfikatu - niewłaściwe użycie oznacza również oddzielne użycie logo / znaków DAKKS lub TÜV.
- certyfikat pozostaje ważny tylko wtedy, gdy działalność w obszarze certyfikowanym jest kontynuowana wraz z zachowaniem dodatkowych wymagań zgodnie z procedurą certyfikacji personelu badań nieniszczących.
- mogę odwołać się od decyzji jednostki certyfikującej. Reklamacja musi wpłynąć do Jednostki Certyfikującej w formie pisemnej.
- istnieje możliwość złożenia wniosku o uwzględnienie szczególnych sytuacji.

Zobowiązuję się,

- zgłaszać Jednostki Certyfikującej zmiany mego adresu, zaistniałe po wydaniu certyfikatu.
- odnotowywania i informowania Jednostki Certyfikującej o złożonych przeciwko mnie skargach dotyczących obszaru stosowania certyfikatu
- do niezwłocznego informowania Jednostki Certyfikującej o sprawach, które mogą wpłynąć na moją zdolność do dalszego wypełniania wymagań certyfikacyjnych.
- do powstrzymania się od wszelkich reklam lub jakichkolwiek innych odniesień do statusu osoby certyfikowanej w przypadku zawieszenia mojej certyfikacji.
- do regularnie uzyskiwania informacji o najnowszym stanie odpowiednich norm i przepisów.

.....
Miejscowość

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

E. Oświadczenie Zleceniodawcy

Jako Zleceniodawca, zgadzam się, że zlecenie certyfikacji zostanie zrealizowane dopiero po wpłynięciu opłat.

TÜV Thüringen e.V. wystawi za to osobną fakturę, chyba że opłata certyfikacyjna jest już wliczona w opłatę egzaminacyjną. Jeśli wniosek jest negatywny lub certyfikat został wycofany, nie przysługuje zwrot opłaty.

.....
Miejscowość

.....
Data

.....
Podpis i pieczęć zleceniodawcy